

## **Niederschrift**

über die 5. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 14.12.2023 im Christiansens Gasthof in Hattstedt.

Beginn der Sitzung: 18:30 Uhr

Ende der Sitzung: 21:00 Uhr

### **Anwesend:**

#### **stimmberechtigt:**

Bürgermeister	Ralf Jacobsen
1. stv. Bürgermeister	Werner Meyer
2. stv. Bürgermeisterin	Sandra Milke-Mainz
Gemeindevertreterin	Ilona Dethlefsen
Gemeindevertreter	Johannes Forthmann
Gemeindevertreter	Daniel Gerber
Gemeindevertreterin	Wienke Hansen-Lindemann
Gemeindevertreter	Udo Maart
Gemeindevertreter	Dennis Pross
Gemeindevertreterin	Ina Richter
Gemeindevertreterin	Tanja Saß
Gemeindevertreter	Kay Siemen
Gemeindevertreter	Dennis Wölfert
Gemeindevertreterin	Eileen Wolff

#### **Entschuldigt fehlt:**

Gemeindevertreter	Hauke Hansen
Gemeindevertreter	Birgit Kox
Gemeindevertreter	Stefan Nissen

#### **Außerdem sind anwesend:**

Bürgerliche Mitglieder  
Personalrat  
Mitarbeiter der Gemeinde  
Mitarbeiter der Feuerwehr  
Vereinsvorsitzende einiger Vereine  
Udo Rahn für die Presse  
Levke Jessen als Protokollführerin  
Sowie weitere Zuhörer

### **Tagesordnung:**

#### **öffentlich**

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 4. Sitzung am 22.11.2023
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht des Bürgermeisters
6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten

7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Beratung und Beschlussfassung über die zukünftige Ausstattung der Kindertagesstätte Brückengruppe
  - 8.a. IT Ausstattung
  - 8.b. Mobiliar und Inneneinrichtung
  - 8.c. Spielgeräte laut Ausschreibung
9. Vorstellung eines möglichen Umbaukonzeptes für die Kindertagesstätte Arche Noah

**nicht öffentlich**

10. Personalangelegenheiten
11. Grundstücksangelegenheiten
12. Vertragsangelegenheiten

**öffentlich**

13. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

**1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister Ralf Jacobsen begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung zur Sitzung fest. Die Gemeindevertretung (GV) ist beschlussfähig.

Vor Eintritt in die Tagesordnung erheben sich alle Anwesenden für eine Gedenkminute zum Tode von Johann Carstensen. Johann Carstensen war 40 Jahre ehrenamtlich für die Gemeinde Hattstedt tätig. Bürgermeister Jacobsen gedenkt an Johann Carstensen und verliest einen Rückblick der Tätigkeiten, denen Carstensen als Dorfarchivar mit viel Leidenschaft nachgekommen ist.

**2. Feststellung der Tagesordnung**

**2.a. Dringlichkeitsanträge**

Es liegen keine Dringlichkeitsanträge vor.

**2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

Es wird **einstimmig** beschlossen, die TOP 10-12 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

**3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 4. Sitzung am 22.11.2023**

Gegen die genannte Niederschrift bestehen keine Einwendungen, die Niederschrift über die 4. Sitzung wird **einstimmig** beschlossen.

**4. Einwohnerfragestunde**

- Ein Einwohner hat eine Frage im Bezug auf die Gewerbegrundstücke im Bereich Mickelbarg und erkundigt sich, ob es LKW-Stellplätze im Gemeindegebiet geben wird. Besonders

für LKW-Fahrer die über Nacht bleiben, wäre ein Stellplatz mit der Möglichkeit von WC/Waschräumen sehr wichtig.

**Stellungnahme Bürgermeister Jacobsen:** Aufstellungsbeschluss für Baugebiet ist in Arbeit. Der Bau- und Wegeausschuss wird sich Gedanken machen, ob im Gewerbegebiet, in der Gemeinde oder in der Umgebung entsprechende Stell- und Waschplätze zur Verfügung gestellt werden können.

- Ein Einwohner erfragt die Möglichkeit der Mauerung von der Hütte am Skaterpark, aufgrund sich immer wieder wiederholenden Beschädigungen.

**Stellungnahme Bürgermeister Jacobsen:** Die Hütte ist ausreichend stabil gebaut, eine Mauerung kommt nicht in Frage. Der Sport- und Naturausschuss wird sich darüber austauschen, ob die Hütte dort bleiben oder an einen anderen Standort versetzt werden soll. Der Sozialausschuss wird sich mit eingliedern.

- Ein Einwohner erfragt den Stand des Projektes „Mega-Arche“. Ein Vorschlag wäre das Organisieren einer Art Crowdfunding-Aktion („vom Bürger für Bürger“).

**Stellungnahme Bürgermeister Jacobsen:** Bisher gibt es keine Neuerungen zu dem Projekt. Der Sport- und Naturausschuss wird es in der nächsten Sitzung mit aufgreifen.

- Ein Einwohner stellt die Anfrage, ob das Ortsschild in der Nordseestraße versetzt werden kann, damit der Verkehr vor dem Neubaugebiet beruhigt wird. Die derzeitige Situation stellt eine Gefahrenquelle dar.

**Stellungnahme Bürgermeister Jacobsen:** Die Verwaltung des Kreises Nordfriesland hat dazu die Aussage gegeben, dass es nicht möglich sei. Es gibt keine Bebauung südlich und in Teilen nördlich der Nordseestraße/Mühlenweg und somit ist laut Gesetz nicht erkennbar, dass dort eine verdichtete Bebauung vorhanden ist.

- Ein Einwohner stellt die Anfrage, ob es möglich wäre, die Nordseestraße (Verbindung Ortsgrenzen Hattstedt und Wobbenbüll) zu einer 70er Zone zu machen.

**Stellungnahme Bürgermeister Jacobsen:** Der Bürgersteig/Radweg ist abgegrenzt durch einen Graben. Es wurde bereits durch eine Rechts-vor-Links-Regelung entschärft und wird schwer umsetzbar sein.

- Ein Einwohner hat keine Frage, meldet sich jedoch für einen Wortbeitrag. Er möchte ein Dankeschön an Marco und sein Team vom Bauhof aussprechen, die unermüdlichen Einsatz während der Schneefälle gezeigt und viele Extrastunden geleistet haben, für die Sicherheit der Bürger\*innen in der Gemeinde Hattstedt.

### 5. Bericht des Bürgermeisters

Bürgermeister Jacobsen berichtet von den vergangenen Wochen der Gemeinde Hattstedt:

- 24.11.23 Baumschau in Hattstedt mit UNB. Dennis Köster und Marco Christiansen
- 28.11.23 Treffen mit Interessenten für den Vorstand eines Seniorenbeirates in Hattstedt; Einwohnerversammlung zur Wahl des Seniorenbeirates findet am 15.02.2024 in Christiansens statt.
  - Karl Heinz Hansen, Günther Neumann, Heinz Köster
- 29.11.23 Kita-Ausschuss An de Kark in der Hattstedtermarsch
- 30.11.23 3. Amtsausschusssitzung- Haushalt 2024
  - Ergebnisplan 9.797.000€
  - Stellenplan 69,26
  - Amtsumlage Hattstedt 2024 - Grundlage 3.725.000€ - Umlage 683.945€
  - Entspricht 20,21% vom Amtshaushalt - Steigerung zu 2023: 48.073€
  - 10 Amtsblätter in 2024 für 69.000€ vorgesehen (hohe Verteilkosten)
  - Erhöhung der Einlagen für die Wirtschaftsförderungsgesellschaft um 60 ct/EW
- 03.12.23 Besprechung Dart-Gruppe-Spielbetrieb 2024
- 04.12.23 Workshop IT für Grundschulen
  - Termin beim Amt, wir sind gut aufgestellt in Hattstedt

## 5. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 14.12.2023

- 06.12.23 Nikolaus mit Treckerkorso in Hattstedt
  - Tolle Aktion, Ralf dankt Eileen und Dörte
- 08.12.23 Vertreterversammlung und Vorstand vom Wasserverband in Jübek, Erhöhung der Abgaben im Trink und Schmutzwasserbereich. Gründe:
  - steigende Sanierungskosten im SW
  - höhere Energiekosten, Personalkosten und Zinsen
  - SW 2024 von 2,09 auf 2,40€/m<sup>3</sup>
  - Trinkwasser 1,03 auf 1.15€/m<sup>3</sup>
  - Grundpreis 2024 + 2,60€ auf 13,20€
  - steigende Kosten in den Kommunen müssen laut Satzung innerhalb von 3 Jahren kompensiert werden - gilt auch für Rücklagen
- 11.12.23 Quartalsitzung Personalrat-Thematik im nicht-öffentlichen Teil
- Termine: Weihnachtsmarkt am 16.12.2023  
Regionalkongress OGS am 20.12.2023

## 6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten

### • **Finanzausschuss**

Kay Siemen berichtet:

- Der Finanzausschuss hat nicht getagt. Die nächste Sitzung wird Anfang des Jahres abgehalten, um den Haushaltsplan für das folgende Jahr festzulegen. Eine entsprechende Einladung folgt.

### • **Bau- und Wegeausschuss**

Tanja Saß berichtet:

- Der Bau- und Wegeausschuss hat nicht getagt. Es wird um Ideenvorschläge für die Ortsgestaltungssatzung gebeten.
- Anfrage aus der Gemeindevertretung: Werden Wegearbeiten kategorisiert?  
Bürgermeister Jacobsen: Ja, es gibt Prioritätenlisten und es wurde einiges aufgenommen bei der letzten Begehung.

### • **Sozialausschuss**

Eileen Wolf berichtet:

- Der Sozialausschuss hat nicht getagt. Es wird ein Rückblick auf die vergangenen Veranstaltungen gegeben und über die Gründung des Seniorenbeirates gesprochen.

### • **Sport- und Naturausschuss**

Ina Richter und Dennis Pross berichten:

- Der Sport- und Naturausschuss hat nicht getagt. Es wird ein Rückblick auf die am 24.11 stattgefundene Baumschau gegeben.
- Des Weiteren wird auf Nachfrage der Baumschnitt am Sportplatz des TSV Hattstedt thematisiert. Die Schnitarbeiten sind erledigt.

### • **Kindergartenausschuss**

Kay Siemen berichtet stellvertretend für Birgit Kox:

- Der Kindergartenausschuss hat nicht getagt.
- Es wurde eine Lösung für die Hortbetreuung in den Ferien gefunden. Diese liegt zur Bearbeitung und Genehmigung noch beim Kreis. Die Ergebnisse werden in der nächsten Kindergartenausschusssitzung besprochen und bekanntgegeben.
- Ebenso wird über eine Stundenerhöhung eines Mitarbeiters (Kita An de Kark) ab 2024 berichtet.

### • **Schulausschuss: Wienke Hansen-Lindemann**

- Der Schulausschuss hat nicht getagt. Die nächste Sitzung ist für Anfang 2024 geplant.

- Hansen-Lindemann bittet um Absprache, dass die Sitzungen der einzelnen Ausschüsse nicht immer geballt stattfinden, sondern besser aufgeteilt werden.
- Hansen-Lindemann berichtet von der ganz toll organisierten Weihnachtsfeier.
- Bürgermeister Jacobsen ergänzt, dass der Parkplatzbau nach längerer, witterungsbedingter Pause nun wieder anläuft. Eine Fertigstellung wird zu Anfang des Jahres 2024 erhofft.
- **Feuerwehr und Vereine**
  - Für die Feuerwehr berichtet Henning Fischer, stellv. für den Wehrführer. Mit 70 Kameraden ist die FW Hattstedt/Wobbenbüll gut aufgestellt und verzeichnet für das Jahr bisher 46 Einsätze. Die FW ist nun auch bei „meine Stadt rettet“ dabei.
  - Christel Schmidt blickt auf ein tolles Jahr des Vereines „Freunde für Hajnowka“ zurück. Die nächste Fahrt ist im Juli 2024 geplant und wichtig für die Aufrechterhaltung und Vertiefung des Kontaktes.
  - Dörte Ingwersen gibt einen Rückblick in das erfolgreiche Jahr des Ortskultur-ringes mit 18 angebotenen Kursen und 10 organisierten Veranstaltungen.
  - Björn Pauschart berichtet für das Apfelhaus von einem erfolgreichen Jahr (Saftrekord: 4.000 Liter Obstsaft), sowie inzwischen 300 gepflanzten Bäumen.
  - Für den TSV Hattstedt berichtet Thomas Jensen über ein spannendes, sportliches Jahr, Zuwachs im Jugendbereich und einem Kooperationsvertrag mit einem Ausstatter.
  - Markus Andresen geht auf den Solarpark Hattstedt ein. Die Bürgerbeteiligung ist durchgelaufen, der Solarpark ist genehmigt. Bis Ende Januar steht nun noch aus, ob man den Zuschuss erhält und mit den Bauarbeiten Ende März starten kann.

### 7. Anfragen aus der Gemeindevertretung

Wortmeldung von Sandra Milke-Mainz:

- Es gab eine Anwohneranfrage aus dem Bereich De Straat. Es wird darum gebeten, von der B5 aus kommend in Richtung Kita An de Kark mal einen Geschwindigkeitsmesser aufzubauen.
- Die Facebook-Seite „Du kommst aus Hattstedt, wenn“ hat inzwischen ca. 1.500 Mitglieder und wird gut angenommen. 3 Personen sind für die Betreuung/Pflege der Seite zuständig.
- Grüße von den Freunden der Tarjan Partnergemeinde aus Ungarn.

### 8. Beratung und Beschlussfassung über die zukünftige Ausstattung der Kindergartengesstätte Brückengruppe

#### 8.a. IT Ausstattung

**Sachverhalt:**

- Der Kindergarten Brückengruppe erhält einen Erweiterungsbau und soll technisch ausgestattet werden
- Hierzu wurden in einer Besprechung die technischen Umsetzungsmöglichkeiten besprochen, sodass nun ein Beschaffungsauftrag für die IT-Abteilung des Amtes Nordsee-Treene besteht.
- Das Gebäude wird voraussichtlich zum März 2024 fertiggestellt, sodass im Februar 2024 die technischen Betriebsmittel eingereicht und installiert werden. Die Beschaffung wird somit voraussichtlich im Januar 2024 durchgeführt.
- Eine Auflistung der gesamten technischen Ausstattung liegt Bürgermeister Jacobsen und der Gemeindevertretung vor.

**Vermerk:**

- Die Unterlagen wurden eingereicht an den Arbeitskreis IT.

## 5. Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 14.12.2023

- Ergebnis:  
Die technische Ausstattung wird im Nachgang für die Kita angeschlossen. Es geht um 6 Tablets, 7 iPads, Mobiltelefone, Cloudsysteme, große Speicher. Die Kosten belaufen sich auf ca. 12.000€. Der Bericht wurde bereits im Vorwege eingereicht. Eine App ist in Absprache.
- Die Gemeindevertretung stimmt der Beschaffung **einstimmig** zu.

### 8.b. Mobiliar und Inneneinrichtung

Beauftragung für die Anschaffung von Einrichtungsgegenständen; Einholung von Angeboten.

- Konferenzraum: Tische und Stühle für 30 Personen; 30 Stühle auf Rollcontainer
- Rollos und Verdunkelung für Fenster und Schlafräume

Der Konferenzraum sollte auch ausgestattet werden. Bürgermeister Jacobsen bittet um Unterstützung bei der Ausgestaltung. Es bieten sich Ina, Wienke und Jutta an, eine weitere Unterstützung durch Birgit wird noch erfragt.

- Die Gemeindevertretung stimmt dem Vorschlag **einstimmig** zu.

### 8.c. Spielgeräte laut Ausschreibung

- Anschaffung von der Hängebrücke der Fa. Seibel, Angebot vom 31.10.2023:
  - Brutto 10.062€ - ohne Montage
  - Lieferzeitraum 15-30 Wochen
  - LV-Bepreisung inkl. Montage: 29.000€ brutto.
- Bei dem Spielgerät der Firma Habapro sind eventuell keine Seile im Austausch erhältlich.
- Die Betonarbeiten sollen vergeben werden.
- Die Gemeindevertretung genehmigt **einstimmig** die Beschaffung inkl. der Vorarbeiten.

## 9. Vorstellung eines möglichen Umbaukonzeptes für die Kindergartentagesstätte Arche Noah

Auftrag an Bürgermeister Jacobsen laut Beschluss aus der 3. GV vom 23.11.2023:

- Abstimmungsgespräche und Bedarfsanalyse zwischen Kitaleitung, Vorsitzende von Kita- und Bauausschuss
- Zeichnungsentwurf durch Tanja Saß
- Kostenschätzung durch Büro Jafu:
  - Nutzfläche 257 m<sup>2</sup>
  - Preisindex 3. Q/ 2023
  - Nicht abschließend bewertet: Brandschutz, Statik und Inneneinrichtung, sowie die Notwendigkeit einer eigenen Spülküche
  - Derzeitig Kostenschätzung stellt Unschärfe da, kann Abw. von 30% betragen
  - Kosten brutto 1.231.725.-€

Weitere Anmerkungen aus der Gemeindevertretung/Zuhörerschaft:

- Eine Schmutzküche müsste berücksichtigt werden (Vorschriften Gesundheitsamt, etc.)
- Müsste der Umbau barrierefrei geplant werden? Geht es bis zur Straße?
  - Nein, der Umbau geht nur bis zum Blumenbeet. Barrierefreiheit wurde bisher nicht berücksichtigt und ist derzeit nicht gegeben.

**Gemäß Beschluss im TOP 2b ist die Öffentlichkeit für die nachfolgenden Tagesordnungspunkte 10-12 ausgeschlossen. Die Zuhörer verlassen den Sitzungsraum.**

**Nicht öffentlich:**

**10. Personalangelegenheiten**

...

**11. Grundstücksangelegenheiten**

...

**12. Vertragsangelegenheiten**

...

**Öffentlich:**

**13. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil**

Bürgermeister Ralf Jacobsen stellt die Öffentlichkeit wieder her und gibt die im nicht-öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse, soweit datenschutzrechtlich möglich, bekannt.

Der Bürgermeister Ralf Jacobsen richtet dankende Worte an alle Anwesenden und wünscht den Gemeindevertretern, wie auch den Zuhörern eine besinnliche Weihnachtszeit. Er bedankt sich ebenso für die rege Mitarbeit und schließt damit die Sitzung.

---

Bürgermeister

Schritfführerin